

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1» им. Мухажира Уммаева с.п. В. Балкария»
Черекского района Кабардино – Балкарской Республики
361813 с.п. В-Балкария, ул. Таулуева, 93 тел. (86636) 79-2-48, 79-2-25, 79-2-53
Email: muston2006@yandex.ru

Принято на заседании
Педагогического совета
Приказ № 56
От 30.08.2023г.

Утверждаю:

И.о. директора школы:



Р.А.Темукуева

**ГОДОВОЙ ПЛАН
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МКОУ СОШ №1 с.п. ВЕРХНЯЯ БАЛКАРИЯ
на 2023 -2024 учебный год**

2023г.

Годовой план ДО МКОУ СОШ №1 с.п. Верхняя Балкария составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155), ФООП ДО с учетом инновационной программы «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ», санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДО (СанПиН 2.4.1.3049-13)

В 2023– 2024 учебном году план ДО МКОУ СОШ №1 с.п. Верхняя Балкария реализует:

Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофевой.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: продолжение работы ДОУ МКОУ СОШ №1 с.п. Верхняя Балкария в соответствии с ФООП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Совершенствовать работу по познавательному развитию через опытно-исследовательскую деятельность.

- Формировать способности видеть многообразие мира в системе взаимосвязей.
- Развивать наблюдательность, умение сравнивать, анализировать, обобщать, устанавливать причинно-следственную зависимость, умение делать выводы.
- Развивать у дошкольников исследовательский тип мышления.
- Расширять перспективы развития поисково-познавательной деятельности, поддерживать у детей инициативу, сообразительности, пытливости, критичности, самостоятельности.

2. Развивать речевую активность детей дошкольного возраста через различные формы и виды детской деятельности.

- Создать РППС в группах для активизации речевой активности детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
- Организовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие речевых навыков и связной речи детей дошкольного возраста.
- Обогащать активный словарь дошкольника с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей.
- Развивать коммуникативные способности детей.
- Использовать театрализованную деятельность для совершенствования самостоятельного словесного творчества.

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2023 – 2024 УЧ.Г.

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1	1-ая младшая группа	Башиева Аслижан Муратовна	Высшее педагогическое	12	Соответствие занимаемой должности
		Мечукаева Танзиля Алимовна	Высшее педагогическое	15	Соответствие занимаемой должности
2	2-ая младшая группа	Созаева Лейля Алиевна	Высшее педагогическое	8	Соответствие занимаемой должности
		Гасиева Мадина Жамаловна	Высшее. Психолого-педагогическое образование	8	Соответствие занимаемой должности
3	Старшая группа	Баккуева Аминат Мустафаевна	Высшее педагогическое	25	Соответствие занимаемой должности
		Мамаева Лейля Абдрахмановна	Высшее педагогическое	21	Соответствие занимаемой должности
4	Подготовительная группа	Хуболова Залина Борисовна	Высшее педагогическое	21	Соответствие занимаемой должности
		Башиева Мадина Рамазановна	Высшее педагогическое	12	Соответствие занимаемой должности
		Мамаева Лейля Абдрахмановна	Высшее педагогическое		Соответствие занимаемой должности
	Руководитель по физической культуре и ПДО	Хасауова Залина Аслановна	Средне-специальное педагогическое	3	Соответствие занимаемой должности

СЕНТЯБРЬ 2023 г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
<i>27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников</i>	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Старший воспитатель
1.2. Общее собрание трудового коллектива «Правила внутреннего трудового распорядка»	Старший воспитатель, зав.хоз.
1.3. Выбор тем по самообразованию; составление плана проведения открытой ООД	Старший воспитатель
1.4. Подготовка к отчётно-профсоюзному собранию	Профорг
1.5. Маркировка мебели в соответствии с антропометрическими данными детей; маркировка посуды, белья	Воспитатели
1.6. О режиме работы сотрудников ДО	Старший воспитатель
1.7. Тренировочная эвакуация сотрудников и воспитанников ДОУ.	Ответственный за ПБ
2. Организационно-педагогическая работа.	
<i>1 сентября - день знаний</i>	
2.1. Установочный Совет педагогов 15.08.2023г.) - Готовность групп к новому учебному году. - Принятие годового плана, расписания организовано-образовательной деятельности, режима дня.	Воспитатели Ст. воспитатель
2.2. Подготовка материалов для мониторинга детей на начало учебного года.	Воспитатели Ст. воспитатель
2.2. Ознакомление с планом проведения РМО для воспитателей и специалистов.	Ст. воспитатель
2.3. Праздник «День знаний»	Муз. руководитель
2.4. Консультация для воспитателей «Оформление документации – одна из компетенций воспитателя» (по запросам педагогов)	Ст. воспитатель
2.5. Педчас «Обсуждение работы по поставленным годовым задачам на 2023-2024 уч. год»	Директор Ст. воспитатель
2.6. Творческая выставка «Как я провел лето».	Воспитатели
2.7. Выставка детских рисунков ко Дню дошкольного работника «Наши воспитатели».	Воспитатели
2.8. Обновление информационных стендов для родителей и педагогов.	Воспитатели Ст. воспитатель

3. Работа с родителями.	
3.1. Заключение договоров с родителями.	Старший воспитатель Воспитатели
3.2. Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Воспитатели
3.3. Ознакомление родителей с планом работы ДО на новый учебный год.	Старший воспитатель
3.4. Консультация для родителей: «Адаптация ребёнка в детском саду».	Воспитатели
3.5. Подготовка и проведение собраний с родителями в группах: <u>1 младшая группа</u> - «Давайте познакомимся! Особенности образовательного процесса в младшей группе» <u>2-младшая группа</u> - "Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперед!" <u>старшая группа</u> - «Воспитание самостоятельности у детей старшего дошкольного возраста». <u>Подготовительная группа</u> - «Что мы знаем о своем ребенке»	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	
1. Работа по благоустройству территории.	Зав.хоз.
2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели по группам.	Зав.хоз. Воспитатели
3. Оперативное совещание по подготовке ДО к новому учебному году.	Старший воспитатель
4. Текущие дела.	Старший воспитатель Зав.хоз.
4.5. Подготовка к инвентаризации в ДО. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Зав.хоз
4.6. Контроль за обеспечением безопасности жизнедеятельности дошкольников.	Старший воспитатель Зав.хоз

ОКТАБРЬ 2023 г.

Вид деятельности	Ответственный
------------------	---------------

1. Работа с кадрами.	
1.1. Подготовка групп ДООУ к осенне-зимнему периоду.	Зав.хоз
1.2. Проверка соблюдения ТБ на пищеблоке, правил работы с электрическими приборами.	Диретор Зав.хоз
1.3. Выполнение норм питания.	Директор Зав.хоз
1.4. Беседа с сотрудниками о правилах поведения при угрозе теракта.	Директор, ст. воспитатель
1.5. Посещение РМО и курсов повышения квалификации.	Воспитатели
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Конкурс детского рисунка на тему: «на пороге»	Воспитатели групп
2.1. Выставка детских поделок из природного материала «Осенние фантазии» (совместное творчество родителей и детей)	Воспитатели групп
2.3. Праздник осени «Осенняя пора»	Воспитатели, Муз. руководитель
2.4. Консультация для воспитателей «Развитие познавательной-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»	Ст. воспитатель
2.5. Смотр-конкурс «Огонь-друг, огонь – враг» Познавательный-развлекательный досуг для детей и родителей.	Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Подготовка и проведение общего родительского собрания: «Учимся, играем, познаем»	Старший воспитатель
3.2. Работа с родителями по благоустройству территории.	Воспитатели
3.3. Консультация для родителей "Как одеть ребенка осенью"	Воспитатели
3.4. Консультация для родителей "Профилактика гриппа и ОРВИ"	Воспитатели

4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Работа комиссии по ОТ (обслуживание здания, подсобных и др. помещений, наличие огнетушителей) д/с.	Члены комиссии по ОТ Зав.хоз.
4.2. Ремонт и приобретение хоз. инвентаря для работы в зимний период	Зав.хоз.
4.3. Соблюдение санэпидрежима в группах. Выполнение норм питания.	Зав.хоз.
4.4. Работа по оформлению нормативных документов, локальных актов	Старший воспитатель

НОЯБРЬ 2023 г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Старший воспитатель Зав.хоз.
1.2. Подготовка здания к зимнему периоду, утепление дверей, уборка территории.	Зав.хоз Коллектив
1.3. Работа воспитателей по самообразованию. Знакомство с новой методической литературой	Воспитатели
1.4. Методическая помощь педагогам при подготовке к аттестации	Старший воспитатель
1.5. Посещение РМО и курсов повышения квалификации	Воспитатели
1.6. Инструктаж «О соблюдений правил техники безопасности на рабочих местах»	Директор, старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Педсовет № 2 «Развитие познавательной активности дошкольников» (деловая игра) Цель: Уточнить знания по развитию познавательной активности. Создавать условия для проявления воспитателями желания активно участвовать в решении образовательных задач, проявлять свою эрудицию и	Ст. воспитатель Воспитатели

педагогическую компетентность.	
2.2. Просмотр опытно - экспериментальной деятельности в группах.	Директор
2.3. Тематический контроль «Организация познавательно-исследовательской деятельности у дошкольников»	Директор
2.4. Выставка творческих работ «Дружат дети на планете» ко дню народного единства (4 ноября)	Воспитатели
2.5. Консультация для воспитателей "Познавательно - исследовательская деятельность в ДО"	Ст. воспитатель
2.6. Конкурс стихов, рисунков - «Мамочке любимой посвящается....»	Муз. руководитель Воспитатели Родители
2.7. Выставка художественно-прикладного творчества в подарок маме, посвященный дню матери: «Мамочка моя».	Воспитатели
2.8. Досуг ко Дню матери «Моя любимая мамочка»	Муз. руководитель Воспитатели Родители
3. Работа с родителями.	
3.1. Беседы, личные встречи , ответы на интересующие вопросы родителей..	Ст.воспитатель Представит, родит. комитета Воспитатели
3.2. Консультация для родителей: «Воспитываем детей опрятными и аккуратными "	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Приобретение новогодних украшений.	Воспитатели
4.2. Контроль за соблюдением теплового режима	Зав.хоз.
4.3. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Зав.хоз. Воспитатели

4.4. Анализ бракеражного журнала. Консультация для родителей по организации питания в семье.	Директор, ст. воспитатель, Медсестра
4.5. Работа с нормативными документами.	Директор, ст. воспитатель

ДЕКАБРЬ 2023г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Инструктаж с сотрудниками по ТБ при проведении Новогодних утренников.	Зав.хоз.
1.2. Новогодний праздник для сотрудников.	Профком
1.3. Инструктаж по ОТ и пожарной безопасности.	Зав.хоз.
1.4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников за год (отчет).	Директор, ст. воспитатель
1.5. Выполнение норм питания. Выполнение мероприятий по снижению заболеваемости .	Директор
1.6. Консультация для младших воспитателей «Значение проветривания групповых помещений для укрепления здоровья детей»	Ст. воспитатель
1.7. Тренировочная эвакуация сотрудников и воспитанников ДО.	Ответственный за ПБ
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Проведение Новогодних праздников	Муз. руководитель Воспитатели
2.2. Обмен опытом работы. Мастер класс	Ст. воспитатель
2.3. Конкурс новогоднего оформления групп ДОУ	Ст.воспитатель Воспитатели
2.4. Выставка рисунков, поделок «У нас в гостях зима» (сотворчество родителей, педагогов, детей)	Воспитатели
2.5. Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Воспитатели
2.6. Обзор новинок методической литературы. Знакомство с интересными публикациями периодической печати.	Воспитатели
2.7. Консультация для воспитателей «Принципы построения ООД по развитию речи дошкольников в	Воспитатели

соответствии с ФОП ДО»	
2.8. Оформление подписки на методическую литературу на I-ое полугодие 2024 г.	Директор, ст воспитатель
3. Работа с родителями.	
3.1 Привлечение родителей к зимним постройкам на участках.	Воспитатели
3.2 Акция «Покормите птиц зимой» (изготовление кормушек для птиц).	Воспитатели
3.3 Оказание помощи ДОУ в проведении Новогодних утренников, украшении групп.	Воспитатели
3.4 Организация и приобретение новогодних подарков для детей.	Род. комитет
3.5 Привлечение родителей к зимним постройкам на участке.	Воспитатели
3.6 Групповые родительские собрания. <u>младшая группа</u> - «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет» <u>2 младшая группа</u> - «О здоровье всерьёз» <u>старшая группа</u> - «Укрепление и сохранение здоровья дошкольников» <u>подготовительная группа</u> - «Растим патриотов»	Ст. воспитатель Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1 Выполнение норм питания	Директор медсестра
4.2. Соблюдение ТБ и пожарной безопасности при оформлении новогоднего интерьера групп и помещений д/с	Директор
4.3. Анализ заболеваемости за 2023год	Ст. воспитатель
4.4. Приобретение моющих чистящих средств, канцтоваров.	Зав.хоз.
4.7 Работа с нормативными документами, составление новых локальных актов.	Ст. воспитатель

ЯНВАРЬ 2024 г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Беседа с сотрудниками об охране жизни и здоровья в зимний период (сосульки, гололед, снегопад)	Старший воспитатель.
1.2. Производственное совещание «Реализация плана внутриучрежденческого контроля»	Директор Профком
1.3. Консультация для сотрудников «Предупреждение травматизма в зимний период».	Воспитатели
1.4. Сведения о деятельности ДО за 2023 год (отчет в статистику).	Ст. воспитатель
1.5. Инструктаж по ОТ, пожарной безопасности и электробезопасности.	Зав.хоз.
1.6. Консультация для сотрудников «Профилактические меры от гриппа».	Ст. воспитатель
1.7. Антропометрия детей.	Воспитатели
1.8. Мониторинг педагогов ДО «Самооценка педагогических компетенций педагогов по вопросу речевого развития дошкольников»	Ст.воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. <u>Подготовка к педсовету №3</u> <i>Тема: " Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условия развития речевых способностей дошкольников "</i>	Ст.воспитатель Воспитатели
2.2 Развлекательный досуг "Новогодняя елка"	Муз. руководитель Воспитатели
2.3. Зимний спортивный праздник на улице "Зимние забавы"	Воспитатели
2.4. Консультация для воспитателей «Развивающая речевая среда в группах ДО»	Воспитатели
2.5. Консультация для воспитателей «Театрализованная деятельности в раннем возрасте».	Муз.уководитель Воспитатели
2.6. Тематическая неделя «Мы за безопасное поведение на дорогах, в быту, в природе!»	Воспитатели

2.7. Выставка творческих работ «Зимние узоры»	Воспитатели
3. Работа с родителями.	
3.1. Консультация для родителей: "Учим ребенка безопасности"	Воспитатели
3.2. Беседа с родителями «Учим детей общаться»	Воспитатели
3.3. «Как сохранить здоровье зимой» - подборка информационного материала	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Очистка территории и крыш от снега и сосулек, привлечение родителей.	Зав.хоз.
4.2. Ремонт мебели : детской, взрослой, кровати, стулья.	Зав.хоз. Ст.воспитатель
4.3. Оформление архива документов за прошедший календарный год	Ст.воспитатель
4.4. Рейд комиссии по ОТ и ТБ по группам: соблюдение правил безопасности и охраны труда.	Комиссия по ОТ

ФЕВРАЛЬ 2024 г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Профилактика простудных заболеваний (консультация).	Ст. воспитатель Воспитатели
1.2. Подготовка к досугу посвященным «День защитника Отечества».	Муз.руководитель Воспитатели
1.3. Повторение правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Зав.хоз.
1.4. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Зав.хоз.
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Педсовет №3 " <i>Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условия развития речевых способностей дошкольников "</i> <u>Цель:</u> Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. В игровой форме систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей.	Ст. воспитатель

2.2. Консультация для воспитателей: «Развитие коммуникативной активности педагога ДОУ».	Ст. воспитатель
2.3. Тематический контроль: «Речевое развитие дошкольников в условиях ДОУ».	Ст. воспитатель
2.4. Выставка детских рисунков ко Дню защитника Отечества "Могучая, непобедимая российская армия».	Ст. воспитатель Воспитатели
2.5. Досуг, посвященный Дню защитника Отечества.	Муз. руководитель Воспитатели
3. Работа с родителями.	
3.1. Общее родительское собрание «Безопасность – прежде всего!»	Ст.воспитатель Воспитатели
3.2. Заседание родительского комитета ДО	Председатель родительского комитета
3.3. Выставка работ совместного творчества родителей и детей из подручного материала «Поделки-самodelки»	Воспитатели
3.4. Наглядная информация «Растём здоровыми» (папки-передвижки, буклеты)	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Состояние ОТ на пищеблоке, в группах, на прогулочных площадках	Комиссия по ОТ

МАРТ 2024 г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1.Выполнение и соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	Ст. воспитатель Зав.хоз.
1.2. Работа по оформлению портфолио воспитателей.	Ст.воспитатель
1.3. Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона.	Ст.воспитатель
1.4. Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений.	Зав.хоз. Ст.воспитатель
1.5. Производственное собрание сотрудников, посвященное Международному женскому дню «8 Марта»	Ст.воспитатель Профком
1.7. Отчеты воспитателей по теме самообразования.	Ст.воспитатель

1.8. Тренировочная эвакуация сотрудников и воспитанников ДО.	Ответственный за ПБ
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Весенний праздник.	Муз. руководитель Воспитатели
2.2. Выставка детского рисунка «Моя любимая мамочка».	Воспитатели
2.3. Театральный фестиваль «Волшебный мир сказки»	Муз. руководитель Воспитатели
2.4. Утренник, посвященный Дню 8 Марта.	Муз. руководитель Воспитатели
2.5. Обзор новинок методической литературы. Знакомство с интересными публикациями периодической печати.	Ст. воспитатель
2.6. Семинар: «Технология эффективной социализации детей».	Ст. воспитатель
3. Работа с родителями.	
3.1. Анализ уплаты родительских взносов за содержание детей в детском саду.	Ст.воспитатель Воспитатели
3.2. Консультация для родителей: «Гиперактивный ребенок»	Воспитатели
3.3. Совместные развлечения для детей «Весну мы ждем! Весне - мы рады!».	Муз. руководитель
3.4. Групповые собрания: <u>Младшая группа</u> – «Игра с ребенком в жизни вашей семьи» 2-ая младшая группа - «Чему научились наши дети» <u>Старшая группа</u> - «Вот и стали мы на год взрослей» <u>Подготовительная к школе группа</u> – «Будущие первоклассники»	Воспитатели (из опыта родителей)
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Анализ заболеваемости за 1-ый квартал 2023года.	Ст.воспитатель
4.2. Контроль выполнения и соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.	Директор Зав.хоз

4.3. Пополнение методкабинета дидактическими играми, пособиями, литературой.	Ст.воспитатель
4.4. Приобретение инвентаря для садово-огородных работ.	Зав.хоз.
4.5. Работа с законодательными и нормативными документами в области образования.	Ст.воспитатель

АПРЕЛЬ 2024г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Проверка санитарного состояния групп	Ст.воспитатель
1.2. Производственное совещание: - Субботники. - День благотворительного труда.	Директор Коллектив
1.3. Выполнение санэпидрежима.	Ст.воспитатель Зав.хоз.
1.4. Проведение субботников по уборке территории, вывоза мусора.	Ст.воспитатель Зав.хоз
1.5. Участие в РМО	Воспитатели
1.6. Отчеты воспитателей по теме самообразования	Ст.воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Мониторинг психологической готовности детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.	Психологическая служба
2.2. Мероприятия в рамках «Общероссийские дни защиты от экологической опасности» (тематические занятия, беседы, выставки, викторины, досуги)	Воспитатели
2.3. Мероприятия, приуроченные к «Всемирному дню здоровья» (беседы, досуги, тематические занятия)	Воспитатели
2.4. «День птиц» (тематические занятия, беседы, выставки, викторины) 1 апреля	Воспитатели
2.6. Организация разнообразной деятельности детей на прогулке.	Воспитатели

2.7. Консультация для воспитателей «Методы и приемы воспитания поведения дошкольника».	Ст. воспитатель
2.8. «День Земли» 22 апреля (тематические занятия, беседы, выставки, викторины)	Воспитатели
2.9. Участие воспитателей в РМО	Ст. воспитатель Воспитатели
3. Работа с родителями.	
3.1. Консультация для родителей: " «Если ребенок дерётся» "	Воспитатели
3.2. Выставка детского творчества «Пасхальный сувенир»	Воспитатели
3.3. Работа ДОУ с семьей по воспитанию здорового ребенка.	Воспитатели
3.4. Анкетирование родителей «Ваше мнение - это важно!» (о работе коллектива ДО).	Воспитатели
3.5. Подготовка и оформление дипломов выпускникам	Воспитатели Род. комитет
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Работа по благоустройству территории.	Зав.хоз. Коллектив
4.2. Работа с нормативными документами	Директор
4.3. Приобретение краски, побелки, кистей для работы на участке.	Зав.хоз.

МАЙ 2024 г .

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Ст.воспитатель
1.2. Производственное собрание «О переходе ДО на летний режим работы».	Ст.воспитатель
1.3. Составление годовых отчетов, учебного плана	Ст.воспитатель
1.4. Организация выпуска детей в школу.	Воспитатели

1.5. Работа по озеленению участка ДО.	Коллектив
1.6. Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Директор
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Педсовет №4 Итоговый «Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за 2023-2024 уч. год» <u>Цель:</u> Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год	Директор Ст. воспитатель Воспитатели
2.2. Психологическая готовность детей к школе.	Психологи ПМСС, Воспитатели
2.3. Смотр-конкурс «Ландшафтный дизайн участка группы»	Директор Ст. воспитатель
2.4. Досуг, посвященный Дню Победы. Возложение цветов к вечному огню, к памятнику Героя Советского Союза М.М.Уммаеву .	Муз. руководитель Воспитатели
2.5. Выставка детских рисунков «День Победы!»	Воспитатели
2.6. Выпускной праздник «До свидания, детский сад!»	Муз. руководитель Воспитатели
3. Работа с родителями.	
3.1. Консультация для родителей воспитанников подготовительной группы: «Адаптация детей к школе».	Воспитатели
3.2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДО.	Зав.хоз Воспитатели
3.3. Общее собрание родителей: «Здравствуй, лето!»	Ст. воспитатель
3.4. Выпуск детей в школу. Оформление зала.	Воспитатели Муз. руководитель
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Приобретение спортивного инвентаря, игрушек для летней оздоровительной компании.	Воспитатели
4.2. Закупка материалов для ремонтных работ в ДОУ.	Зав.хоз.
4.3. Работа по благоустройству и озеленению территории, ремонту малых форм и веранд.	Зав.хоз.
4.4. Завоз и распределение песка по песочницам.	Зав.хоз Воспитатели
4.5. Работа по оформлению нормативных документов.	

4.6. Высадка цветочной и огородной рассады.	Зав.хоз Воспитатели
---	------------------------

ИЮНЬ 2024 г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1 июня - День защиты детей.	Ст.воспитатель, воспитатели
Организация работы с зелёными насаждениями, огородными культурами на территории д/с.	Воспитатели Мл. воспитатели
1.2. Выполнение сан.эпид.режима в летний период	Ст.воспитатель
1.3. Подготовка ДО к приемке.	Директор
1.4. Соблюдение ОТ в летний период.	Зав.хоз.
1.5. Тренировочная эвакуация сотрудников и воспитанников ДО.	Ответственный по ПБ
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Проведение летнего праздника «Волшебная ромашка»	Воспитатели Муз. руководитель
2.2. Семинар для воспитателей: «Оборудование для игр с ветром, водой, песком».	Воспитатели
2.3. Консультация для воспитателей «Организация труда детей на огороде, цветнике»	Ст. воспитатель
2.4. Проверка выносного игрового материала.	Воспитатели
2.5. Пополнение и обновление методических пособий к новому учебному году по всем разделам программы.	Воспитатели
2.6. Конкурс детских построек из песка «Песочные фантазии»	Воспитатели
2.7. Выставка творческих работ, посвященная Дню защиты детей.	Воспитатели
2.8. Оформление подписки периодической печати на II-ое полугодие 2024 г.	Воспитатели

3. Работа с родителями.	
3.1. Организация родителей для подготовки участков к летнему отдыху детей.	Воспитатели
3.2. Оформление «Уголка здоровья» для родителей («Как защитить ребенка от солнечного удара?», «Профилактика кишечных инфекций», «Закаляйся!», «Осторожно – клещи!»)	Воспитатели
3.3. Беседы с родителями по профилактике травматизма, по усилению противопожарной безопасности, по антитерроризму.	Воспитатели
3.4. Привлечение родителей к ремонту игрового оборудования	Воспитатели Зав.хоз.
3.5. Привлечение родителей к благоустройству и озеленению территории ДОУ.	Воспитатели Зав.хоз.
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Проверка освещения территории ДОУ	Зав.хоз.
4.2. Просушка на солнце матрасов, одеял, подушек, чистка паласов.	Зав.хоз. Мл. Воспитател и
4.3. Нанесение разметки на асфальте по дорожному движению.	Ст. воспитатель
4.4. Подготовка оборудования для игр с песком и водой.	Зав.хоз. Воспитатели
4.5. Увлажнение песка для игр. полив дорожек водой.	Зав.хоз. Воспитатели Дворник
4.6. Покос травы, оформление кроны кустарников.	Зав.хоз.
4.7 Контроль за пропускным режимом в ДОУ.	Сотрудники Зав.хоз. Зам. по безопасности

ИЮЛЬ 2024 г.

Вид деятельности	Ответственный
-------------------------	----------------------

1. Работа с кадрами.	
1.1. Разработка годового плана на 2024-2025 учебный год	Ст.воспитатель
1.2. Организация работы на огороде, цветниках.	Сотрудники ДО
1.3. Соблюдение ОТ, техники безопасности, пожарной безопасности в летний период.	Директор Зав.хоз.
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Консультация для воспитателей: "Экологическое воспитание детей летом "	Ст.воспитатель
2.2. Работа с детьми в природных уголках.	Воспитатели
2.3. Организация коллективного труда детей на участке.	Воспитатели
2.4. Спортивно-развлекательные мероприятия для всех возрастных групп	Воспитатели Муз. руководитель
2.5. Контроль за выполнением мероприятий летней оздоровительной компании.	Ст.воспитатель
2.6. Беседы с детьми о ядовитых растениях и грибах, о том, что случается, если не мыть руки	Воспитатели
3. Работа с родителями.	
3.1. Консультация для родителей: «Если ребенок плохо спит. Как предотвратить проблему».	Воспитатели
3.2. Беседа с родителями: «Учите беречь природу».	Воспитатели
3.3. Оказание помощи родителям в оформлении ландшафтного дизайна участка, в косметическом ремонте групп и оборудования на участках.	Зав.хоз. Родители
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Увлажнение песка для игр. Полив асфальта, дорожек.	Воспитатели
4.2. Чистка и просушка на солнце паласов, одеял, подушек.	Зав.хоз. Мл. воспитатели
4.3. Ремонт и покраска малых форм на участке.	Воспитатели
4.4. Покос травы на территории ДО и оформление кроны кустарников.	Зав.хоз.

АВГУСТ 2024 г.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Директор
1.2. Маркировка мебели, посуды, белья.	Зав. хоз.
1.3. Оформление групп к новому учебному году	Зав.хоз. Воспитатели
1.5. Совещание «Анализ работы в летний оздоровительный период»	Ст.воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. <u>Педсовет №1 Установочный</u> - Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы. - Утверждение рабочих программ - Утверждение учебного плана.	Директор
2.2. Консультация для воспитателей по самообразованию	Ст. воспитатель
3. Работа с родителями.	
3.1. Заключение договоров с родителями	Ст.воспитатель
3.2. Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	Воспитатели
3.3. Организация родителей по подготовке д/с к новому учебному году.	Воспитатели
3.4. Консультация для родителей: «Одежда для детского сада»	Воспитатели
3.5. Беседы с родителями: «Как провести свободное время?»	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа.	
4.1. Работа с нормативными документами	Директор
4.2. Совещание по противопожарной безопасности в ДОУ	Директор

4.3. Контроль: Состояние укрепления материально-технической базы ДОУ, сохранность имущества.	Зав.хоз.
4.4. Работа на огороде, цветниках, клумбах.	Сотрудники
4.5. Работы по подготовке д/с к новому учебному году.	Сотрудники
4.6. Производственное собрание: «Итоги летней оздоровительной работы».	Ст.воспитатель
4.7. Покос травы на территории ДОУ и оформление кроны кустарников.	Зав.хоз.

Открытые просмотры

№	Тема	Срок	Ответственные
---	------	------	---------------

1	<p>1) « Путешествие снежинки»</p> <p>2) Открытое занятие по сказке «Репка»</p> <p>3) «Здоровым быть здорово»</p>	Декабрь	<p>1. Мамаева Л.А.</p> <p>2. Гасиева М.Ж.</p> <p>3. Башиева М.Р.</p>
2	<p>1. «Кто в теремочке живет? ».</p> <p>2. А. Барто «Зайка»</p> <p>3. «Кто зимой живет в лесу?»</p>	Февраль	<p>1. Башиева А.М.</p> <p>2. Мечукаева Т.А.</p> <p>3. Созаева Л.А.</p>
3.	<p>1. День родного языка «Ана тилибиз»</p> <p>2. «В гостях у сказки»</p> <p>3. «Страна красивой речи»</p>	Февраль	<p>1. Башиева М.Р. Хуболова З.Б.</p> <p>2. Башиева А.М.</p> <p>3. Баккуева А.М.</p>
3	<p>1. «Приключение в королевстве Математики»</p> <p>2. «Нет ничего на свете краше, чем Родина наша. Моя малая родина »</p> <p>3. «Весеннее путешествие»</p>	Март	<p>1. Хуболова З.Б.</p> <p>2. Башиева М.Р.</p> <p>3. Гасиева М.Ж.</p>
4	<p>1. «Геометрические фигуры» ФЭМП</p> <p>2. «Путешествие в космос»</p> <p>3. «Весенние цветы»</p>	Апрель	<p>1. Мечукаева Т.А.</p> <p>2. Мамаева Л.А, Баккуева А.М.</p> <p>3. Созаева Л.А.</p>
	«9 мая — День Победы»		1. Созаева Л.А., Гасиева М.Ж.

Мастер – классы для педагогических работников

№	Тема	Ответственные	Сроки
1	«Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	Хуболова З.Б.	октябрь
2	« Изготовление тростевой куклы»	Мамаева Л.А.	декабрь
3	«Магнит и магнетизм»	Гасиева М.Ж.	январь
4	«Кубик Блума, как технология развития критического мышления у детей дошкольного возраста»	Башиева М.А.	февраль
5	«Дружба начинается с улыбки».	Мечукаева Т.А.	март
6	«Опыты и эксперименты»	Созаева Л.А.	апрель
7	«Использование технологии «Синквейн» в речевом развитии детей дошкольного возраста»	Башиева А.М.	апрель
8	«Притча как самотерапия для педагогов в работе педагога-психолога»	Баккуева А.М.	май
9	«Йога терапия»	Хасауова З.А.	май

Тематическая неделя

№	Тема	Ответственные	Сроки
1	«Тайны Космоса»	Воспитатели старшей и подг. гр	Апрель
2	Театральный фестиваль « Волшебный Мир сказки»	Воспитатели старшей и под. групп	Март
3	«Увенчанный любовью красоты», ко дню рождения А.С.Пушкина	Воспитатели старшей и под. групп	Май
4	Ко Дню рождения Кайсына Кулиева	Воспитатели старшей и под. групп	Ноябрь
5	День Победы	Воспитатели всех групп,	Май

Педсоветы

Педагогический совет № 1(август)

Тема: Установочный, Работа по внедрению ФОП ДО

Цель: ознакомился с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Дорожной картой ФОП ДО и необходимостью приведения в соответствие с ФОП ДО своей основной образовательной программы, рабочих программ не позднее до 1 сентября 2023 года (п. 4 ст. 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ).

Утверждение перспектив в работе коллектива на 2023-2024 учебный год.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
Подготовка к педсовету	
1. Подготовка отчётов о работе в летний оздоровительный период.	Ст.воспитатель Воспитатели
2. Подготовка и оформление документации в группах.	Ст.воспитатель Воспитатели
3. Подготовка учебного плана, проекта годового плана на 2023-2024 учебный год	Ст.воспитатель
4. Изучение программ по возрастным группам.	Воспитатели
5. Подбор методической литературы.	Ст.воспитатель
6. Маркировка мебели по ростовым показателям.	Воспитатели
7. Обновление интерьера групп и игрового оборудования.	Воспитатели Родители
Повестка дня	
1. Поэтапное внедрение ФОП ДО	Ст. воспитатель
2. Утверждение годового плана работы ДО на 2023-2024 уч. год.	Директор Ст. воспитатель
3. работа с календарным планом в соответствии с возрастными группами	Ст.воспитатель, воспитатели
4. Утверждение годового плана.	Директор Ст.воспитатель

5. Информация о маркировке мебели по ростовым показателям	Ст.воспитатель Воспитатели
6. Избрание председателя и секретаря Совета педагогов.	Ст.воспитатель Воспитатели

Педагогический совет №2(ноябрь)

Тема: «ФГОС ФООП что изменится в работе ДО?»

Цель: Уточнить знания по развитию познавательной активности. Создавать условия для проявления воспитателями желания активно участвовать в решении образовательных задач, проявлять свою эрудицию и педагогическую компетентность.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
1. Консультация для воспитателей «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»	Директор Ст.воспитатель Воспитатели
2. Проведение открытых занятий по опытно-экспериментальной деятельности во всех группах.	Ст.воспитатель Воспитатели
3. Тематический контроль «Организация познавательно-исследовательской деятельности у дошкольников».	Директор Ст. воспитатель
4. Подбор методической литературы.	Ст. воспитатель
5. Пополнение предметно-развивающей среды	Воспитатели Родители
Повестка дня	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Ст. воспитатель
2. ФООП ДО (доклад)	Воспитатели подготовительной к школе группы
3. «Центры детского экспериментирования, их организация и использование ». Выступление.	Воспитатели старшей группы
4. Итоги тематического контроля «Организация познавательно-исследовательской деятельности у дошкольников». Аналитическая справка.	Ст. воспитатель

Педагогический совет №3

(Февраль)

Тема: «Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условия развития речевых способностей дошкольников»

Цель: повышение компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. В игровой форме систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
1. Консультация для воспитателей «Развитие речевого творчества дошкольников»	Ст.воспитатель
2. Беседа по теме: «Развитие коммуникативной активности педагога ДО»	Ст.воспитатель
3. Консультация для воспитателей «Театрализованная деятельности в раннем возрасте».	Музыкальный руководитель
4. Тематический контроль «Развитие речи дошкольников в условиях ДО»	Ст. воспитатель
5. Подбор методической литературы.	Воспитатели
Повестка дня	
1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета	Ст.воспитатель
2. Проблема развития связной речи в современной практике работы дошкольных учреждений. Выступление	Воспитатели старшей группы
3. Развитие речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность. Выступление.	Музыкальный руководитель
4. Стимулирование речи детей дошкольного возраста (из опыта работы). Презентация.	Воспитатели подготовительной к школе группы
5. Результаты тематического контроля. Аналитическая справка.	Ст. воспитатель

Педагогический совет №4 (май)

Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 уч. год»

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
Подготовка к педсовету	
1. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год.	Воспитатели
2. Анализ образовательной деятельности в ДОУ	Директор Ст.воспитатель
3. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения».	Воспитатели Ст.воспитатель
4. Составление плана работы на летне-оздоровительный период.	Директор Ст. воспитатель
5. Обсуждение проекта годового плана на новый учебный год.	Директор Ст.воспитатель
6. Подготовка отчета педагогических работников по самообразованию.	Директор Ст.воспитатель
Повестка дня	
1. Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана).	Ст. воспитатель
2. Основные направления работы ДО на 2023-2024 учебный год.	Директор Ст.воспитатель Воспитатели
3. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Директор Ст.воспитатель Воспитатели
4. Самооценка работы педагогов за 2023-2024 учебный год, реализация планов по самообразованию. Отчеты.	Директор Ст.воспитатель Воспитатели

Родительские собрания

№ п\п	Тема собрания	Сроки
Общие родительские собрания		
1.	«Учимся, играем, познаем»	Октябрь
2.	«Безопасность – прежде всего!»	Февраль
3.	«Наши добрые дела»	Май
Родительские собрания в группах		
<u>Младшая группа</u> 1. «Давайте познакомимся! Особенности образовательного процесса в младшей группе» 2. «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет» 3. «Игра с ребенком в жизни вашей семьи»		Воспитатели Родители (из опыта семьи)
<u>2-ая младшая группа</u> 1. «Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперед!» 2. «О здоровье всерьёз» 3. «Чему научились наши дети»		Воспитатели
<u>Старшая группа</u> 1. «Воспитание самостоятельности у детей старшего дошкольного возраста». 2. «Укрепление и сохранение здоровья дошкольников» 3. «Вот и стали мы на год взрослей»		Воспитатели
<u>Подготовительная к школе группа</u> 1. «Что мы знаем о своем ребенке» 2. «Растим патриотов» 3. «Будущие первоклассники»		Воспитатели

Лучший способ сделать ребенка хорошим – это сделать его счастливым.

Дети должны жить в мире красоты, игры, сказки, музыки, рисунка, фантазии, творчества. Этот мир должен окружать ребёнка и тогда, когда мы хотим научить его читать и писать. Да, от того, как будет чувствовать себя ребёнок, поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания, что он будет переживать, зависит весь его дальнейший путь к знаниям.

Когда думаешь о детском мозге, представляешь нежный цветок розы, на котором дрожит капелька росы. Какая осторожность и нежность нужны, чтобы, сорвав цветок, не уронить каплю. ***В. А. Сухомлинский***